**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОСОКУЛАКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
четвёртый созыв**

**РЕШЕНИЕ**

**внеочередного четырнадцатого заседания Совета**

**депутатов муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

**четвёртого созыва**

**10 декабря 2021 года № 43**

**Об утверждении Положения об администрации**

**муниципального образования Новосокулакский сельсовет**

**Саракташского района Оренбургской области**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области,

Совет депутатов Новосокулакского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области согласно приложению.
2. Считать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от 12 мая 2017 года № 53 «Об утверждении Положения «Об администрации муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по мандатным вопросам, вопросам местного самоуправления, законности, правопорядка, работе с общественными и религиозными объединениями, национальным вопросам (Шмаков А.П.)

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования на территории сельсовета и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Новсокулакский сельсовет Саракташского района.

Председатель

Совета депутатов сельсовета Т.М. Ровенских

Глава муниципального образования А.Н. Гусак

Приложение

к решению Совета депутатов муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района

Оренбургской области

от 10.12.2021 № 43

**Положение**

**об администрации муниципального образования Новоокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Администрация муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области - орган местного самоуправления муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.**

1. Администрация муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (далее - администрация сельсовета)является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, в соответствии с Уставоммуниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской областифедеральными законами и законами Оренбургской области.

2. Правовую основу деятельности Администрации сельсовета составляют Конституция Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Оренбургской области, Устав муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, правовые акты Совета депутатов муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, Главы муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, Администрации сельсовета, настоящее Положение.

3. Администрация сельсовета подотчетна населению муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области и Совету депутатов муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (далее – Совет депутатов сельсовета).

4. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, смету доходов и расходов, гербовую печать, печать, штампы и бланки со своим наименованием, счета в банковских учреждениях, наделяется в установленном порядке на праве оперативного управления необходимым имуществом, финансируется за счет средств местного бюджета.

5. Администрация сельсовета вправе приобретать или осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде.

6. Полное наименование – Администрация муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области; сокращенное наименование – Администрация Новосокулакского сельсовета.

7. Юридический и почтовый адрес Администрации сельсовета: 462118, Россия, Оренбургская область, Саракташский район, село Новосокулак, улица Центральная, дом № 32.

**ГЛАВА 2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 2. Полномочия Администрации Новосокулакского сельсовета по вопросам местного значения**

1. К компетенции Администрации сельсовета относится:

1) исполнение решений Совета депутатов сельсовета по реализации вопросов местного значения;

2) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения;

3) представление на рассмотрение Совета депутатов сельсовета проектов муниципальных нормативных актов, принятие которых находится в исключительной компетенции Совета депутатов сельсовета;

4) исполнение бюджета муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, утвержденного Советом депутатов сельсовета;

5) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

2. Администрация сельсовета обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Оренбургской области и Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, иными муниципальными правовыми актами.

**ГЛАВА 3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАННЫХ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ И ЗАКОНАМИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 3. Полномочия Администрации сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами**

Администрация сельсовета выполняет государственные полномочия, переданные федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами.

**Статья 4. Полномочия Администрации сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных органами государственной власти Оренбургской области законами Оренбургской области**

Администрация сельсовета выполняет государственные полномочия, переданные органами государственной власти Оренбургской области органам местного самоуправления муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

**ГЛАВА 4. ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 5. Глава Администрации сельсовета**

1. Главой Администрации сельсовета является глава муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

2. Глава Администрации сельсовета:

2.1. организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации сельсовета по решению вопросов местного значения;

2.2. организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, федеральными законами, законами Оренбургской области.

2.3. руководит Администрацией сельсовета на принципах единоначалия;

2.4. присутствует на заседаниях Совета депутатов сельсовета;

2.5. принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в судебных органах, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

2.6. подписывает постановления и распоряжения Администрации сельсовета;

2.7. обладает правом внесения на рассмотрение Совета депутатов сельсовета изменений и дополнений в Устав муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области и проектов муниципальных правовых актов;

2.8. представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов сельсовета проект бюджета муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области и отчет об его исполнении;

2.9. организует  исполнение бюджета муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с решениями Совета депутатов сельсовета и бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.10. представляет на рассмотрение Совета депутатов сельсовета проекты общеобязательных правил, планов и программ развития муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области;

2.11. представляет на рассмотрение Совета депутатов сельсовета проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области;

2.12. утверждает штатное расписание и должностные оклады муниципальных служащих Администрации сельсовета и ее органов в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов сельсовета и в пределах фондов заработной платы;

2.13. заключает трудовые договоры с муниципальными служащими Администрации сельсовета, руководителями муниципальных предприятий и учреждений; поощряет, а также налагает на них в соответствии с действующим законодательством дисциплинарные взыскания;

2.14. осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

3. Глава Администрации сельсовета может наделяться иными полномочиями, в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями Совета депутатов сельсовета;

4. Глава Администрации сельсовета в пределах полномочий, установленных законодательством и Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области издает правовые акты, предусмотренные Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

**ГЛАВА 5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РАБОТЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 6. Формы и порядок работы Администрации сельсовета**

Формами работы Администрации сельсовета являются:

- издание Главой Администрации сельсовета правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области;

- дача указаний и поручений;

- рабочие совещания;

- деятельность рабочих комиссий и групп;

- планирование деятельности Администрации сельсовета

- иные формы, предусмотренные правовыми актами Администрации сельсовета.

**Статья 7. Правовые акты Администрации сельсовета**

1. Правовые акты Администрации сельсовета принимаются в соответствии, во исполнение и в развитие федерального, областного законодательства, а также решений Совета депутатов сельсовета.

2. Глава Администрации сельсовета в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством и решениями Совета депутатов сельсовета издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения.

Распоряжения Главы Администрации сельсовета издаются по вопросам организации деятельности Администрации сельсовета

3. Правовые акты Администрации сельсовета вступают в силу с момента их принятия, если иное не определено самим актом.

4. Правовые акты Администрации сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Правовые акты Администрации сельсовета могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Правовые акты Администрации сельсовета могут быть отменены должностными лицами, их издавшими, либо признаны недействительными по решению суда.

7. Порядок подготовки и принятия правовых актов Администрации сельсовета определяется Инструкцией по делопроизводству в Администрации сельсовета, утверждаемой Главой Администрации сельсовета

**Статья 8. Указания и поручения**

1. Глава Администрации сельсовета дает указания и поручения муниципальным служащим Администрации сельсовета и иным работникам Администрации сельсовета.

2. Указания и поручения даются в устной либо письменной форме. Письменные указания и поручения могут быть в форме правовых актов: распоряжений, и служебных записок.

Неисполнение поручений и указаний влечет ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

**Статья 9. Рабочие совещания**

1. В целях обсуждения текущих, оперативных и иных вопросов Главой Администрации сельсовета могут проводиться рабочие совещания.

В целях эффективности проведения совещаний предварительно формируется повестка, вопросы для обсуждения, назначаются работники, ответственные за подготовку материалов.

2. Порядок созыва, проведения, состав участников рабочих совещаний определяются Главой Администрации сельсовета.

**Статья 10. Рабочие комиссии и группы**

1. С целью подготовки правовых актов, а также для решения иных вопросов Глава Администрации сельсовета, может образовать рабочие комиссии и группы (постоянные либо временные).

В состав рабочих комиссий и групп могут включаться муниципальные служащие Администрации сельсовета, по согласованию - депутаты Совета депутатов сельсовета и иные лица.

2. Руководитель комиссии или группы:

2.1. Организует работу и обеспечивает своевременное выполнение возложенных на рабочую комиссию или группу задач.

2.2. Дает отдельные поручения членам комиссий и групп.

2.3. Приглашает на заседания представителей государственных органов, организаций, а также граждан.

2.4. Представляет комиссию или группу в отношениях с органами, организациями, гражданами.

2.5. Отчитывается перед Главой Администрации сельсовета по вопросам выполнения возложенных на рабочую комиссию или группу задач и несет ответственность в порядке, установленном законодательством, за полноту и обоснованность выработанных рабочей комиссией или группой решений.

2.6. Решения комиссии принимаются коллегиально большинством голосов из числа присутствующих. Заседание комиссии правомочно при наличии большинства ее состава.

**Статья 11. Планирование деятельности Администрации сельсовета**

1. Деятельность Администрации сельсовета осуществляется в соответствии с планами ее работы.

2. Планы определяют основные направления деятельности Администрации сельсовета.

Планы работы Администрации сельсовета разрабатываются на квартал.

Планы работы разрабатывают с учетом планов работы Совета депутатов сельсовета, правовых актов Совета депутатов сельсовета, программ, планов социально-экономического развития муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

3. План работы Администрации сельсовета утверждается Главой Администрации сельсовета.

4. Ответственность за выполнение плана работы Администрации сельсовета несёт Глава Администрации сельсовета.

**ГЛАВА 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА С СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТАИ НАСЕЛЕНИЕМ НОВОСОКУЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 12. Взаимоотношения Администрации сельсовета с Советом депутатов сельсовета.**

Администрация сельсовета осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, отнесенных к ее компетенции, и не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные законодательством, Уставом муниципального образования Новосоулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области к компетенции Совета депутатов сельсовета.

**Статья 13. Принципы взаимодействия Администрации сельсовета с Советом депутатов сельсовета.**

Администрация сельсовета строит свои взаимоотношения с Советом депутатов сельсовета на основе:

- разграничения функций и полномочий;

- координации и сотрудничества;

- подконтрольности деятельности Администрации сельсовета Совету депутатов сельсовета в соответствии с Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области;

- гласности;

- законности.

**Статья 14. Формы взаимодействия Администрации сельсовета и Совета депутатов сельсовета**

Взаимодействие Администрации сельсовета с Советом депутатов сельсовета осуществляется в следующих формах:

- участие Главы Администрации сельсовета, муниципальных служащих Администрации сельсовета в заседаниях Совета депутатов сельсовета;

- участие Совета депутатов сельсовета в деятельности Администрации сельсовета в соответствии с Уставом муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области;

- участие Администрации сельсовета в разработке проектов правовых актов Совета депутатов сельсовета;

- представление отчетов и информации Совету депутатов сельсовета;

* иные формы.

**Статья 15. Представление отчетов, информации Совету депутатов сельсовета**

1. Глава Администрации сельсовета представляет Совету депутатов сельсовета отчет об исполнении местного бюджета, программ социально-экономического развития муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, программ и планов развития муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

2. Глава Администрации сельсовета дает ответы (информацию) на запросы и обращения депутатов.

**Статья 16. Взаимоотношения Администрации сельсовета с населением муниципального образования Новосокулакский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

1. Администрация сельсовета содействует развитию системы территориального общественного самоуправления, содействует их органам в осуществлении полномочий.

2. Администрация сельсовета обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принимает по ним меры.

3. Отчеты о деятельности Администрации сельсовета ежегодно публикуется в средствах массовой информации или на официальном сайте.